

Uchwała Nr 111/2025
Zarządu Powiatu w Biłgoraju
z dnia 30 września 2025 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną i jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną na terenie Powiatu Biłgorajskiego w 2026 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1491) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1534) Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną przez organizację pozarządową i jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną przez organizację pozarządową, w okresie od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 zamieszcza się:

- na stronie internetowej Powiatu Biłgorajskiego www.bilgorajski.pl,
- w Biuletynie Informacji Publicznej: www.spbilgoraj.bip.lubelskie.pl,
- na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju przy ul. T. Kościuszki 94.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONEK ZARZĄDU

[Podpis]
Janina Majczak

CZŁONEK ZARZĄDU

[Podpis]
Bartłomiej Świtajła

WICESTAROSTA

[Podpis]
Beata Strzałka

CZŁONEK ZARZĄDU

[Podpis]
Tomasz Rogoż

ZARZĄD POWIATU w BIŁGORAJU, działając na podstawie

- 1) art. 4 ust. 1 pkt 1b, pkt 22a oraz art. 11, 13-19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
- 2) art. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1534),
- 3) Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań. (Dz. U. 2018.2057)

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego pod nawą

„Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją oraz edukacją prawną na terenie Powiatu Biłgorajskiego w 2026 r.”

„Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z nieodpłatną mediacją oraz edukacją prawną na terenie Powiatu Biłgorajskiego w 2026 r.”

I. Rodzaj zadania:

- a) **Zadanie z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną**

Tytuł zadania:

Prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej

Zadanie obejmuje:

1. Zadanie polega na świadczeniu nieodpłatnej pomocy prawnej, mediacji oraz edukacji prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1534).

W każdej z ofert winny być przewidziane działania z zakresu edukacji prawnej, które mogą być realizowane w formach, które w szczególności polegają na opracowaniu informatorów, poradników i plakatów, prowadzeniu otwartych warsztatów oraz rozpowszechnianiu informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym kampanii społecznych.

2. W ramach realizacji zadania, na zgłaszane zapotrzebowanie realizowana będzie mediacja.
3. Lokal, w którym będzie świadczona nieodpłatna pomoc prawna znajduje się w Biłgoraju przy ul. Włosiankarskiej 5C oraz przy ul. T. Kościuszki 94 (w piątce) w przypadkach udzielania porady dla osoby z niepełnosprawnością.

3.1. Utrzymanie punktu zapewnia powiat.

3.2. Nieodpłatna pomoc prawna udzielana będzie w wymiarze 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie tj.

a) w poniedziałki, środy i piątki w godzinach od 9.00 do 13.00

b) we wtorki i czwartki w godzinach od 13.00 do 17.00

3.3. Czas trwania dyżuru w trakcie roku może zostać wydłużony do co najmniej 5 godzin dziennie w przypadku gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt na żądanie Starosty Biłgorajskiego.

3.4. Osobom, które ze względu na swój stan zdrowia nie będą mogły przybyć osobiście do punktu oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 20), może być udzielana porada w miejscu zamieszkania lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość. Dojazdy do osób uprawnionych organizowane są przez wykonawców we własnym zakresie w godzinach dyżurowania punktu.

4. Cel:

a) zapewnienie dostępu osobom uprawnionym do nieodpłatnej pomocy prawnej poprzez prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizację pozarządową,

b) zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa poprzez edukację prawną.

5. Adresaci zadania:

Osoby uprawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

b) Zadanie z zakresu udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną

Tytuł zadania:

Prowadzenie jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego

Zadanie obejmuje:

1. Zadanie polega na świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1534).

W każdej z ofert winny być przewidziane działania z zakresu edukacji prawnej, które mogą być realizowane w formach, które w szczególności polegają na opracowaniu informatorów, poradników i plakatów, prowadzeniu otwartych warsztatów oraz rozpowszechnianiu informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym kampanii społecznych.

2. W ramach realizacji zadania, na zgłaszane zapotrzebowanie realizowana będzie mediacja.

3. Lokal, w którym będzie świadczona nieodpłatna pomoc prawna znajduje się w Biłgoraju przy ul. Włosiankarskiej 5C oraz przy ul. T. Kościuszki 94 (w piątki) w przypadkach udzielania porady dla osoby z niepełnosprawnością.

3.1. Utrzymanie punktu zapewnia powiat.

3.2. Nieodpłatna pomoc prawna udzielana będzie w wymiarze 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie tj.

a) w poniedziałki, środy i piątki w godzinach od 13.00 do 17.00

b) we wtorki i czwartki w godzinach od 9.00 do 13.00

3.3. Czas trwania dyżuru w trakcie roku może zostać wydłużony do co najmniej 5 godzin dziennie w przypadku gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt na żądanie Starosty Biłgorajskiego.

3.4. Osobom, które ze względu na swój stan zdrowia nie będą mogły przybyć osobiście do punktu oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 20), może być udzielana porada w miejscu zamieszkania lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość. Dojazdy do osób uprawnionych organizowane są przez wykonawców we własnym zakresie w godzinach dyżurowania punktu.

4.Cel:

b) zapewnienie dostępu osobom uprawnionym do nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego poprzez prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej przez organizację pozarządową,

c) zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa poprzez edukację prawną.

5.Adresaci zadania:

Osoby uprawnione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

UWAGA!

Na prowadzenie każdego z ww. punktów zainteresowana udziałem w konkursie organizacja pozarządowa powinna złożyć odrębną ofertę, w przeciwnym wypadku, tj. jeśli w jednej ofercie organizacja wskaże chęć prowadzenia dwóch punktów – oferta taka zostanie rozpatrzona negatywnie pod względem formalnym przez Komisję Konkursową.

II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1b lub w art. 4 ust.1 pkt 22a niniejszej ustawy, wpisane na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów na terenie Województwa Lubelskiego, prowadzonej przez Wojewodę Lubelskiego.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć dotację w wysokości **146 896,80 zł brutto** (słownie: sto czterdzieści sześć tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt sześć złotych 80/100). Wysokość dotacji celowej przekazywanej za powierzenie prowadzenia jednego punktu wynosi

68 905,20 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset pięć złotych 20/100) oraz **4 543,20 zł brutto** (słownie: cztery tysiące pięćset czterdzieści trzy złote 20/100) na edukację prawną.

IV. Zasady przyznania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na powierzenie realizacji zadania publicznego określają przepisy:
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491).
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270),
 - rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 września 2025 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej w 2026 roku (Dz. U. z 2025 r. poz. 1255).
2. Zlecenie zadania podmiotowi wyłonionemu w trybie otwartego konkursu ofert odbędzie się w formie powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji i na podstawie umowy określającej warunki realizacji zadania.
3. Ramowy wzór umowy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
4. W przypadku, gdy w otwartym konkursie ofert nie wpłynie żadna oferta na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego albo żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów konkursu w części dotyczącej świadczenia w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, organizacji pozarządowej powierzone zostanie prowadzenie obu punktów z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie ma być realizowane w terminie od 1 stycznia do 31 grudnia w 2026 roku, z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 296).
2. Sposób oraz warunki realizacji zadania określi umowa sporządzona z powiatem biłgorajskim zawierająca w szczególności zapisy, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 1 i 3 - 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) a wyłonionym oferentem.
3. Zadanie powinno być wykonane z należytą starannością, zgodnie z przyjętymi standardami oraz postanowieniami zawartymi w umowie.
4. Zaleca się zorganizowanie asysty poradniczej dla osób mających trudności w samodzielnej realizacji porady w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku lub innych okoliczności życiowych.

5. Nieodpłatnej pomocy prawnej udziela osobiście adwokat lub radca prawny, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach z ich upoważnienia aplikant adwokacki lub aplikant radcowski.
6. Nieodpłatnej pomocy prawnej w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej powierzonych do prowadzenia organizacji pozarządowej może udzielać także osoba spełniająca warunki, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o npp.
7. Nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego udziela osoba spełniająca wymagania określone w art. 11 ust. 3a ustawy o npp.
8. Nieodpłatną mediację prowadzi mediator, spełniający wymagania określone w art. 4a pkt 6 i 8 ustawy o npp.
9. Lokale wyposażone są zgodnie z wymogami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2492).
10. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według aktualnego wzoru obowiązującego na dzień składania sprawozdania.
11. Złożenie oferty jest równoznaczne z poniższym:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych: Starostę Biłgorajskiego z siedzibą w Biłgoraju, ul. T. Kościuszki 94 w celu realizacji zadania publicznego związanego z niniejszym konkursem.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem (-am) się z klauzulą informacyjną, w tym z informacją o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

VI. Termin oraz sposób składania ofert

1. Oferty w zamkniętych kopertach, sporządzone wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w **terminie do 22 października 2025 roku w godzinach pracy urzędu na adres: Starostwo Powiatowe w Biłgoraju, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, I piętro, pok. nr 106 . Decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego.** Na kopercie należy wpisać nazwę zadania: *„Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną na terenie Powiatu Biłgorajskiego w 2026 r.”* lub *„Realizacja zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z nieodpłatną mediacją i edukacją prawną na terenie Powiatu Biłgorajskiego w 2026 r.”* oraz nazwę organizacji składającej ofertę.
2. Oferty złożone niezgodnie z ogłoszeniem, na niewłaściwych drukach, niekompletne, nieczytelne, w innym języku niż język polski lub złożone po terminie zostaną odrzucone z

przyczyn formalnych. Oferta złożona bez wymaganych załączników lub oświadczeń jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.

3. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.
4. Oferty przesłane faksem, bądź złożone drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
5. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.
6. Kserokopie będące załącznikami do oferty należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.
7. Prowadzenie punktów, jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej, w przypadku, gdy wnioskowana w ofercie kwota finansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
8. Do oferty należy załączyć:
 - aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - decyzję Wojewody Lubelskiego poświadczającą wpis organizacji pozarządowej uprawnionej do prowadzenia punktów na terenie województwa lubelskiego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub nieodpłatnej mediacji,
 - wykaz adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych, doradców świadczących poradnictwo obywatelskie, mediatorów wraz z zastępstwami, ze wskazaniem doświadczenia zawodowego przy wykonywaniu zadań objętych niniejszym konkursem,
 - fakultatywnie proponowane działania promocyjne realizacji zadania publicznego,
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta.
9. W treści oferty należy zawrzeć oświadczenie, że oferent wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację zadania publicznego w niniejszym konkursie ofert.

VII. Tryb, kryteria i termin dokonania wyboru ofert

1. Złożona oferta podlega ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.
2. Wyboru oferty dokonuje Zarząd Powiatu w Biłgoraju w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która ocenia oferty zgodnie z art. 15 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491), mając na względzie wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Skład Komisji Konkursowej oraz zasady jej pracy określa uchwała Zarządu Powiatu w Biłgoraju.

W skład Komisji Konkursowej, o której mowa w zdaniu pierwszym, może wchodzić dodatkowo przedstawiciel Wojewody.

4. Od decyzji Komisji Konkursowej i uchwały Zarządu Powiatu w Biłgoraju w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.
 5. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane Oferentom.
 6. Rozpatrzenie ofert nastąpi niezwłocznie od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
 7. Umowa o powierzenie realizacji zadania podpisana zostanie bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.
 8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 9. W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu, konkurs zostanie unieważniony.
10. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:

Kryteria oceny merytorycznej	Maksymalna liczba punktów
Stopień w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania	5
Potencjał organizacyjny, w tym praca społeczna i wolontariat	10
Kwalifikacje osób udzielających poradnictwa	5
Kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	5
Realizacja zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich – doświadczenie organizacji	10
Proponowane działania promocyjne realizacji zadania publicznego – atrakcyjność form	5
Maksymalna liczba punktów:	40

VIII. Informacja o zrealizowanych przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju w roku 2023, 2024 zadaniach publicznych polegających na świadczeniu nieodpłatnej pomocy prawnej, związanych z nimi kosztami, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 834)

W 2023 r. z budżetu powiatu na realizację niniejszego zadania przez organizację pozarządową przeznaczono środki finansowe w wysokości 263 999,88 zł, w roku 2024 - 281 424,00 zł.

IX. Umowa i postanowienia końcowe

1. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest uchwała Zarządu Powiatu w Biłgoraju w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji.

2. Niepodpisanie przez wybranego w drodze konkursu oferenta umowy do dnia 30 listopada 2025 r. jest równoznaczne z rezygnacją realizacji zadania.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie na stronie internetowej Powiatu Biłgorajskiego w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Biłgoraju oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Biłgoraju przy ul. T. Kościuszki 94.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z zapoznaniem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Biłgoraju. Klauzula stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

WICESTAROSTA



Beata Strzałka